



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานราชการ

ด้วยสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ กำหนดดำเนินงานโครงการจ้างนักศึกษาเพื่อช่วยปฏิบัติงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗) และดำเนินการจ่ายค่าตอบแทน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยใช้งบประมาณจากสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่สมัคร

ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นนักศึกษาภาคปกติ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๒.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย

๒.๕ มีคุณสมบัติครบตามที่ระบุไว้ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๓. กำหนดการรับสมัคร วิธีการสมัครและการเข้ารับสัมภาษณ์

สมัครด้วยวิธีออนไลน์ โดยการสแกนคิวอาร์โค้ดด้านล่าง เพื่อกรอกใบสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น.

๔. การสมัครและการเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ ผู้สมัครต้องสแกนคิวอาร์โค้ดสมัครจ้างงานนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานราชการ

๔.๒ ผู้สมัครทุกคนต้องเข้ารับการคัดเลือกด้วยวิธีการสัมภาษณ์ จากหน่วยงานต้นสังกัดที่นักศึกษาสมัคร

๔.๓ ผู้สมัครที่ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ตามวันที่ ที่ได้กำหนดไว้ ถือเป็น การสละสิทธิ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จีระเดช อินทเจริญสานต์)

รองคณบดี รักษาการแทน

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ใบสมัครงาน



บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานราชการ

สังกัด/รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร					
ที่	ตำแหน่งงาน/สังกัด	จำนวน	อัตราค่าจ้าง (บาท)	ระยะเวลา การจ้าง (วัน)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	<ul style="list-style-type: none">- ดูแลห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓๑๐๖/๓๑๐๗/๓๑๐๘/๓๑๐๙- งานซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์- งานธุรการประจำสาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์- งานติวเตอร์ของทางสาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐ คน	ชม.ละ ๕๐ บาท แต่ไม่เกิน ๘ ชม. ต่อคนต่อวัน	๙๐ วัน หรือ จนกว่างบประมาณ จะหมด	<ol style="list-style-type: none">๑. เป็น น.ศ.สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์๒. มีความประพฤติดี เรียบร้อย๓. ขยันและอดทน๔. มีทัศนคติที่ดี
หมายเหตุ					
<ol style="list-style-type: none">๑. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์เป็นผู้เบิกจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษา๒. ระยะเวลาการเบิก ให้เบิกเป็นรอบ ๆ ละ ๑๕ หรือ ๒๐ วัน					