

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
คณะ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 4121106 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Computer Programming)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) ไม่มี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) อาจารย์ นพรัตน์ โพธิ์สิงห์ กลุ่มเรียน 641224201 สาขาวิชาวิทยาการ คอมพิวเตอร์
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1/2564
5. สถานที่เรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3108 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอน จริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความ แตกต่างเกิน 25%
-แนะนำแนวทางการเรียนการสอน -ความรู้พื้นฐานการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	8	8	

ข้อมูลพื้นฐานและตัวดำเนินการ -ตัวแปร -ชนิดข้อมูล -ค่าคงที่ -ตัวอักษรและข้อความ -ตัวดำเนินการทางคณิตศาสตร์ และตัว ดำเนินการตรรกะ -นิพจน์	8	8	
การแสดงผลและการรับค่าข้อมูล	4	4	
ผังงานและรหัสเทียม	8	8	
สอบกลางภาค	4	4	
โครงสร้างควบคุม -โครงสร้างควบคุมแบบทางเลือก	4	4	
-โครงสร้างควบคุมแบบทำซ้ำ -คำสั่งประกอบการควบคุมทิศทาง	8	8	
ฟังก์ชัน	4	4	
อาร์เรย์	4	4	
การเรียกซ้ำ	4	4	
สอบปฏิบัติ	4	4	
สอบปลายภาค	4	4	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่ สอนไม่ตรงตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี		

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด	ประสิทธิภาพ รายวิชา		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี)พร้อมข้อเสนอแนะใน การแก้ไข
		มี	ไม่มี	

<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จรรยาบรรณนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การเขียนโปรแกรมจะต้องไม่คัดลอกหรือลอกการบ้านมาส่ง โดยมีวัตถุประสงค์ ไม่สุจริต - อภิปรายกลุ่ม - กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง 	/	<p><u>ปัญหา</u> นักศึกษามีการลอกการบ้านของผู้อื่น และส่งงานไม่ตรงเวลา</p> <p><u>แก้ไขปัญหา</u> ลดคะแนนใบงานของนักศึกษาและอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษาพร้อมให้ใบงานใหม่เพื่อฝึกหัดทำด้วยตนเอง</p>
<p>2. ความรู้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ การทำงานกลุ่ม ใบงาน - ฝึกเขียนโปรแกรมเพื่อแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่าง ๆ - ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง วิเคราะห์นำเสนอผลการเขียนโปรแกรม สรุปและเขียนรายงานการค้นคว้า โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 	/	<p><u>ปัญหา</u> นักศึกษามีการเรียนรู้ไม่เท่าทันกัน และขาดการคิดอย่างเป็นระบบ</p> <p><u>แก้ไขปัญหา</u> บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ อีกทั้งให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการคิดแก้ปัญหา jointly ร่วมกัน และปรับเวลาเรียน/เนื้อหาให้เหมาะสมขึ้น</p>
<p>3. ทักษะทาง ปัญญา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อภิปรายกลุ่ม - มอบหมายให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติในการเขียนโปรแกรม - มอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าใบงาน และนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย - สะท้อนแนวคิดจากการประพุดติการเรียนรู้ในชั้นเรียน 	/	<p><u>ปัญหา</u> นักศึกษาขาดการคิดการประยุกต์ทฤษฎีกับโจทย์ที่ได้ในใบงาน</p> <p><u>แก้ไขปัญหา</u> คือ ทำเฉลยตัวอย่างใบงาน และมอบหมายใบงานให้นักศึกษาฝึกทำ</p>
<p>4. ทักษะ ความสัมพันธ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์ใบงานและกรณีศึกษา 	/	

ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	- มอบหมายใบงานรายกลุ่ม และ รายบุคคล - การนำเสนอผลการทำใบงาน			
5.ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้า เพื่อวิเคราะห์ออกแบบและเขียน โปรแกรมเพื่อหาผลลัพธ์จากโจทย์ที่ กำหนด - ให้นำเสนอโปรแกรมที่เขียนโดย แสดงให้เห็นถึงการทำงานของ โปรแกรมและผลลัพธ์ที่ได้	/		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 12 คน
2 จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 12 คน (จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)
3 จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 0 คน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	4	33.34
B+	3	25
B	1	8.33
C+	1	8.33
C		
D+		
D		
E	3	25
ไม่สมบูรณ์ (I)		

ถอน (W)		
รวม	12	100

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
นักศึกษาค้างส่งงาน	เนื่องจากนักศึกษาส่วนหนึ่งส่งงานล่าช้า ทำให้ผลรวมคะแนนของนักศึกษาไม่สมบูรณ์

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- มีคณะกรรมการในกลุ่มวิชา ตรวจสอบมคอ.3 มคอ.5 ผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ ใบงาน/รายงาน วิธีการ ให้ คะแนนและคะแนนสอบ	- ยังไม่ได้ดำเนินการ (จะดำเนินการภายหลัง/ ช่วง ปิดภาคเรียน)

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

<p>1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)</p> <p>1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา</p> <p>- ไม่มี</p> <p>1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1</p> <p>- ไม่มี</p>
<p>2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น</p> <p>2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น</p> <p>- ไม่มี</p> <p>2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1</p> <p>- ไม่มี</p>

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน / รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความสนใจและตั้งใจเรียนมากขึ้น ศึกษาเทคนิคในการสอนใหม่ๆ

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา / ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์	ก่อนสอน 1 สัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน

ปรับเนื้อหาในการสอนให้มี ความทันสมัย	สัปดาห์ที่มีการสอน	อาจารย์ผู้สอน
เพิ่มแบบฝึกหัดรูปแบบใหม่ๆ เพื่อฝึกทักษะ	สัปดาห์ที่มีการสอน	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- ไม่มี

ลงชื่อ:

(นายนพรัตน์ โพธิ์สิงห์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา / ผู้รายงาน

วันที่ 10 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2564